****

LOGO

KURSUS

**KERTAS KERJA**

**TAJUK PROGRAM :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DISEDIAKAN OLEH :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **TAJUK PROGRAM**

|  |
| --- |
|  |

1. **PENGENALAN DAN KUMPULAN SASARAN/PENYERTAAN**

|  |
| --- |
|  |

1. **OBJEKTIF SELARAS DENGAN PEMETAAN (CLO & PLO)**

|  |
| --- |
|  |

1. **IMPAK PROGRAM**

|  |
| --- |
|  |

1. **TENTATIF PROGRAM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tarikh / Hari | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Masa | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Lokasi | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*\* Sila nyatakan alamat pautan sekiranya Program dijalankan secara atas talian atau hybrid.

Mohon patuhi SOP pencegahan / penularan wabak pandemic Covid-19 MKN / USM yang

sedang berkuatkuasa

1. **ATURCARA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Masa** | **Aktiviti** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **JAWATANKUASA PELAKSANA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **JAWATAN** | **NAMA** | **NO**  **MATRIK** | **TAHUN**  **PENGAJIAN** | **PUSAT**  **PENGAJIAN** |
| Pengarah Projek |  |  |  |  |
| Timbalan Pengarah Projek |  |  |  |  |
| Setiausaha |  |  |  |  |
| Bendahari |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **KEWANGAN**

Berikut ialah anggaran pendapatan/perbelanjaan bagi program tersebut

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Butiran Pendapatan | | Butiran Cadangan Perbelanjaan | |
| * Kutipan peserta | RM0.00 |  | RM0.00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Jumlah pendapatan (A) | RM0.00 | Jumlah perbelanjaan (B) | RM0.00 |
| **JANA PENDAPATAN**  **KEUNTUNGAN / KERUGIAN** | | JUMLAH (A) – JUMLAH (B) | **RM0.00** |

**\*\*SILA SERTAKAN LAMPIRAN JIKA RUANG TIDAK MENCUKUPI**

|  |
| --- |
| **PERINGATAN** |
| * Sebarang tempahan kemudahan dewan/bilik/tempat perlu dibuat **7 hari** sebelum program dijalankan. * Sebarang tempahan kemudahan siaraya, perabut dan kenderaan mestilah mengikut peraturan yang ditetapkan oleh pihak PPKT dan Jabataan Pembangunan / PRK * Butiran semua peserta (Nama,No.K/P,No.Matrik, No.Tel) perlu dikepilkan bersama Borang Laporan Kejayaan * Sebarang tayangan video,kaset video perlulah diserahkan **7 hari** sebelum program untuk penyemakan sebelum tayangan * Wang atau sumbangan tunai/cek yang diterima dari mana-mana pihak hendaklah diserahkan ke Bahagian Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari * Laporan Lengkap Kejayaan Program dan Penyata Kewangan hendaklah diserahkan kepada Pusat Rancangan Kokurikulum (PRK) dalam tempoh **14 hari** selepas program selesai * Pembelian yang melebihi RM100.00 mestilah dilakukan melalui sebut harga dan borang pesanan * Pembelian yang kurang daripada RM100.00 kecuali percetakan bolehlah dibayar secara tunai dan   bukti pembelian wajib disertakan.   * Jemputan kepada orang kenamaan perlu merujuk kepada **Pengerusi Rancangan** terlebih dahulu   dan setelah mendapat kelulusan daripada Naib Canselor, pelajar perlu maklumkan pula kepada  Pusat Media dan Perhubungan Awam secara rasmi |

1. **PROFIL PENCERAMAH / TETAMU JEMPUTAN / JURI**

**CADANGAN TETAMU JEMPUTAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Jawatan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Organisasi | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tujuan Jemputan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh/Masa Jemputan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tempat | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**\*SILA LAMPIRKAN BIODATA JEMPUTAN**

**KATEGORI PROGRAM (PERINGKAT)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Universiti |  | Kebangsaan |  | Antarabangsa |  |

**\*GARIS PANDUAN JEMPUTAN TETAMU KENAMAAN SILA RUJUK LAMAN SESAWANG PRK**

**PENGESAHAN DAN KELULUSAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disahkan oleh**: PENGERUSI RANCANGAN**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Lulus |  | Tidak Diluluskan |  |   Catatan / Komen :  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **TANDATANGAN DAN CAP**  **TARIKH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Disemak oleh**: PENGARAH**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Lulus |  | Tidak Diluluskan |  |   Catatan / Komen :  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **TANDATANGAN DAN CAP**  **TARIKH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. **POSTER HEBAHAN**

PASTIKAN POSTER MENGIKUT SPESIFIKASI YANG DITETAPKAN:

* LOGO UNIVERSITI SAINS MALAYSIA
* LOGO PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM (PRK)
* LOGO KURSUS MASING-MASING
* LOGO ATAU NAMA PENAJA
* POSTER DALAM DWI BAHASA
* MENDAPATKAN CAP DARIPADA PRK SEBELUM DIPAPAR ATAU DIGANTUNG

**\*\* SILA KEMUKAKAN DERAF POSTER/BANNER/BANTING PADA PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM (PRK) TERLEBIH DAHULU SEBELUM DICETAK UNTUK PENYEMAKAN DAN KELULUSAN**

**POSTER**

**\*SILA KEPILKAN POSTER HEBAHAN**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat di atas dan lampiran disertakan adalah benar dan lengkap

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disediakan oleh** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tandatangan |
| Nama  Jawatan | :  : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disemak dan disahkan oleh** | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PENGERUSI RANCANGAN** | Tarikh: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Diluluskan oleh** | : | **PENGARAH**  **PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM** | Tarikh: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |