****

LOGO

 KURSUS

**KERTAS KERJA**

**TAJUK PROGRAM :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DISEDIAKAN OLEH :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **TAJUK PROGRAM**

|  |
| --- |
|  |

1. **PENGENALAN DAN KUMPULAN SASARAN/PENYERTAAN**

|  |
| --- |
|  |

1. **OBJEKTIF SELARAS DENGAN PEMETAAN (CLO & PLO)**

|  |
| --- |
|  |

1. **IMPAK PROGRAM**

|  |
| --- |
|  |

1. **TENTATIF PROGRAM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tarikh / Hari | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Masa | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Lokasi | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*\* Sila nyatakan alamat pautan sekiranya Program dijalankan secara atas talian atau hybrid.

 Mohon patuhi SOP pencegahan / penularan wabak pandemic Covid-19 MKN / USM yang

 sedang berkuatkuasa

1. **ATURCARA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Masa** | **Aktiviti** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **JAWATANKUASA PELAKSANA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **JAWATAN** | **NAMA** | **NO****MATRIK** | **TAHUN****PENGAJIAN** | **PUSAT****PENGAJIAN** |
| Pengarah Projek |  |  |  |  |
| Timbalan Pengarah Projek |  |  |  |  |
| Setiausaha |  |  |  |  |
| Bendahari |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
| AJK |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **KEWANGAN**

Berikut ialah anggaran pendapatan/perbelanjaan bagi program tersebut

|  |  |
| --- | --- |
| Butiran Pendapatan | Butiran Cadangan Perbelanjaan |
| * Kutipan peserta
 | RM0.00 |  | RM0.00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Jumlah pendapatan (A) | RM0.00 | Jumlah perbelanjaan (B) | RM0.00 |
| **JANA PENDAPATAN****KEUNTUNGAN / KERUGIAN** | JUMLAH (A) – JUMLAH (B) | **RM0.00** |

 **\*\*SILA SERTAKAN LAMPIRAN JIKA RUANG TIDAK MENCUKUPI**

|  |
| --- |
| **PERINGATAN** |
| * Sebarang tempahan kemudahan dewan/bilik/tempat perlu dibuat **7 hari** sebelum program dijalankan.
* Sebarang tempahan kemudahan siaraya, perabut dan kenderaan mestilah mengikut peraturan yang ditetapkan oleh pihak PPKT dan Jabataan Pembangunan / PRK
* Butiran semua peserta (Nama,No.K/P,No.Matrik, No.Tel) perlu dikepilkan bersama Borang Laporan Kejayaan
* Sebarang tayangan video,kaset video perlulah diserahkan **7 hari** sebelum program untuk penyemakan sebelum tayangan
* Wang atau sumbangan tunai/cek yang diterima dari mana-mana pihak hendaklah diserahkan ke Bahagian Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari
* Laporan Lengkap Kejayaan Program dan Penyata Kewangan hendaklah diserahkan kepada Pusat Rancangan Kokurikulum (PRK) dalam tempoh **14 hari** selepas program selesai
* Pembelian yang melebihi RM100.00 mestilah dilakukan melalui sebut harga dan borang pesanan
* Pembelian yang kurang daripada RM100.00 kecuali percetakan bolehlah dibayar secara tunai dan

bukti pembelian wajib disertakan.* Jemputan kepada orang kenamaan perlu merujuk kepada **Pengerusi Rancangan** terlebih dahulu

 dan setelah mendapat kelulusan daripada Naib Canselor, pelajar perlu maklumkan pula kepada Pusat Media dan Perhubungan Awam secara rasmi |

1. **PROFIL PENCERAMAH / TETAMU JEMPUTAN / JURI**

**CADANGAN TETAMU JEMPUTAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Jawatan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Organisasi | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tujuan Jemputan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh/Masa Jemputan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tempat | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **\*SILA LAMPIRKAN BIODATA JEMPUTAN**

**KATEGORI PROGRAM (PERINGKAT)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Universiti |  | Kebangsaan |  | Antarabangsa |  |

**\*GARIS PANDUAN JEMPUTAN TETAMU KENAMAAN SILA RUJUK LAMAN SESAWANG PRK**

**PENGESAHAN DAN KELULUSAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disahkan oleh**: PENGERUSI RANCANGAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lulus |  |  Tidak Diluluskan |  |

Catatan / Komen :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****TANDATANGAN DAN CAP****TARIKH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Disemak oleh**: PENGARAH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lulus |  |  Tidak Diluluskan |  |

 Catatan / Komen :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****TANDATANGAN DAN CAP** **TARIKH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. **POSTER HEBAHAN**

PASTIKAN POSTER MENGIKUT SPESIFIKASI YANG DITETAPKAN:

* LOGO UNIVERSITI SAINS MALAYSIA
* LOGO PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM (PRK)
* LOGO KURSUS MASING-MASING
* LOGO ATAU NAMA PENAJA
* POSTER DALAM DWI BAHASA
* MENDAPATKAN CAP DARIPADA PRK SEBELUM DIPAPAR ATAU DIGANTUNG

**\*\* SILA KEMUKAKAN DERAF POSTER/BANNER/BANTING PADA PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM (PRK) TERLEBIH DAHULU SEBELUM DICETAK UNTUK PENYEMAKAN DAN KELULUSAN**

**POSTER**

 **\*SILA KEPILKAN POSTER HEBAHAN**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat di atas dan lampiran disertakan adalah benar dan lengkap

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disediakan oleh** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tandatangan |
| NamaJawatan  | :: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disemak dan disahkan oleh** | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**PENGERUSI RANCANGAN** | Tarikh: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Diluluskan oleh** | : | **PENGARAH****PUSAT RANCANGAN KOKURIKULUM** |  Tarikh: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |